



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Αυγούστου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3631

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 12

Κανονισμός λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τίτλο: «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
(Αριθμ. Συνεδρίασης 131)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 1 και του άρθρου 85, παρ. 6 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 19, παρ. 8 του ν. 4521/2018 (Α' 38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

3. Τη διάταξη του άρθρου 26, παρ. 6 του ν. 4386/2016 (Α' 83), με την οποία αντικαθίσταται η περίπτωση γ' της παρ. 22 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 ως εξής: «Εως την έναρξη ισχύος του κατά το άρθρο 5 Οργανισμού κάθε Ιδρύματος και του κατά το άρθρο 6 Εσωτερικού του Κανονισμού, τα θέματα που προβλέπονται σε αυτούς ρυθμίζονται με αποφάσεις Συγκλήτου, οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98).

5. Την υπ' αριθμ. 210838/Ζ1/1.12.2017 (ΦΕΚ 647/6.12.2017 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Αθανάσιου Κασή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με πλήρη θητεία, από της εκδόσεως της διαπιστωτικής πράξης.

6. Την υπ' αριθμ. 8237/8.12.2017 (ΦΕΚ 4835/29.12.2017 τ.Β') απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

7. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση 142η /24.5.2018).

8. Την υπ' αριθμ. 26/24.4.2018 απόφαση της 125ης Συνεδρίασης Συγκλήτου με τίτλο «Ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1.
Γενικές Αρχές

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Στον παρόντα Κανονισμό παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΠΑ. ΠΕΛ.) το οποίο απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» με τις εξής ειδικεύσεις:

(α) Εκπαιδευτικά Προγράμματα και Υλικό (Συμβατικές και e-Μορφές): Πολιτικές και Πρακτικές

(β) Εκπαιδευτική Πολιτική και Διοίκηση

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, όπως αυτές αναλύονται στα επόμενα άρθρα, εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές, και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017, ενώ ρυθμίζουν με ενιαίο τρόπο θέματα λειτουργίας του Π.Μ.Σ., τα οποία δε ρυθμίζονται από την κείμενη νομοθεσία, αλλά είτε παρέχονται γι' αυτά σχετικές εξουσιοδοτήσεις από το νόμο, είτε ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Π.Μ.Σ.. Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να τροπο-

ποιηθεί, με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

Άρθρο 2.

Αντικείμενο - Σκοπός -

Μαθησιακά αποτελέσματα

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εκπαιδευτική Πολιτική: Σχεδιασμός, Ανάπτυξη και Διοίκηση» εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και διέπεται από επιστημονική συνοχή. Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η παραγωγή και μετάδοση γνώσεων και τεχνογνωσίας με την ανάπτυξη εννοιολογικών εργαλείων, μεθοδολογιών, και εν γένει ερευνητικών αποτελεσμάτων στο γνωστικό - επιστημονικό πεδίο της Εκπαιδευτικής Πολιτικής. Στο πλαίσιο αυτό, το ΠΜΣ αποσκοπεί, αφενός μεν στην προαγωγή της έρευνας στο πεδίο της Εκπαιδευτικής Πολιτικής, αφετέρου δε στη θεωρητική εμβάθυνση και στην εξειδίκευση των μεταπτυχιακών φοιτητών στο επιστημονικό αυτό πεδίο, παρέχοντας σε αυτούς τα αναγκαία εφόδια για την περαιτέρω επιστημονική και επαγγελματική σταδιοδρομία τους αλλά και για την ενεργό συμμετοχή τους στην κοινωνική ανάπτυξη της χώρας και στην ανάπτυξη της εκπαίδευσης μέσα στο σύγχρονο ευρωπαϊκό και διεθνές περιβάλλον.

Σκοπός του ΠΜΣ είναι:

- Η παροχή μεταπτυχιακών σπουδών υψηλού επιπέδου.

- Η εκπαίδευση επιστημόνων ώστε να αποκτήσουν τις απαιτούμενες γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στο δημόσιο ιδιωτικό, ακαδημαϊκό και ερευνητικό τομέα στο επιστημονικό πεδίο της Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

- Η παροχή μεταπτυχιακών σπουδών σε επαγγελματίες και επισιτήμονες της εκπαίδευσης, ώστε να αποκτήσουν τις απαιτούμενες ικανότητες για την εφαρμογή εκπαιδευτικών πολιτικών και την υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων στην πρακτική της σχολικής, της τριτοβάθμιας και της δια-βίου εκπαίδευσης.

- Η προετοιμασία επιστημόνων για σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Μαθησιακά αποτελέσματα του Π.Μ.Σ.

Οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. θα πρέπει:

- Να κατανοούν τη θεσμική συγκρότηση, τη λειτουργία, την οργάνωση, τη διοίκηση και την αξιολόγηση των εκπαιδευτικών συστημάτων και οργανισμών.

- Να σχεδιάζουν και να υλοποιούν εκπαιδευτικές πολιτικές και πρακτικές στο επίπεδο του τυπικού εκπαιδευτικού συστήματος όλων των βαθμίδων.

- Να σχεδιάζουν και να υλοποιούν εκπαιδευτικές πολιτικές και πρακτικές σε σύγχρονους τομείς όπως η Διά Βίου Μάθηση, η Εκπαίδευση Ενηλίκων, η Αρχική και η Συνεχιζόμενη Εκπαίδευση και Κατάρτιση, η Ανοικτή και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση, η Ενδοεπιχειρησιακή Εκπαίδευση και Κατάρτιση.

Άρθρο 3.

Αρμόδια Όργανα / Επιτροπές

για την ίδρυση - λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. αρμόδια όργανα/επιτροπές είναι:

3.1 Σύγκλητος

Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ. και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

3.2 Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών αποτελείται από τον Αντιπρότανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, που εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

3.3 Συνέλευση του Τμήματος

Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής.
2. κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

3. συγκροτεί επιτροπές επιλογής/εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

4. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης για την απονομή του Δ.Μ.Σ.

5. συγκροτεί επιπλέον Επιτροπές, όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των Επιτροπών εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

6. ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ του ν. 4485/2017.

3.4 Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία, κατά τη λήξη της οποίας με ευθύνη του Δ/ντή συντάσσεται απολογισμός του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του Π.Μ.Σ. καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και:

- εισηγείται στη Συνέλευση για θέματα του οδηγού σπουδών.

- εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων/ουσων του Π.Μ.Σ.

- ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών.

- εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, μερικής φοίτησης, παράτασης σπουδών, διαγραφής φοιτητών/τριων κλπ και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

- εξετάζει τις αιτήσεις των φοιτητών για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

- εξετάζει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων από τους φοιτητές και εισηγείται σχετικά στα αρμόδια όργανα του Π.Μ.Σ.

3.5 Ο/Η Διευθυντής/ντρια Π.Μ.Σ.

Ο/Η Δ/ντης/τρια είναι Μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας Αναπληρωτή/ώτριας Καθηγητή/ητριας του Τμήματος, του ίδιου ή συναφούς αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., προεδρεύει της Σ.Ε. και ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μαζί με τον Αναπληρωτή ή την Αναπληρώτριά, από τα εκλεγμένα

μέλη της Σ.Ε. για διετή θητεία, χωρίς επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής/ντρια. Εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο μέγιστος αριθμός συνεχόμενων θητειών του Διευθυντή ή της Διευθύντριας ορίζεται σε δύο (2).

Ο διευθυντής προεδρεύει της Σ.Ε. και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε.,
- καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Π.Μ.Σ.
- εισηγείται στη Συνέλευση για κάθε θέμα του Π.Μ.Σ.
- έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.
- είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
- έχει την ευθύνη σύνταξης αναλυτικού απολογισμού του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. Ο απολογισμός συντάσσεται με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του.

3.6 Επιτροπή Εξέτασης / Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Φοιτητριών

Η Επιτροπή αποτελείται από τουλάχιστον τρία μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Για κάθε ειδίκευση μπορεί να οριστεί διαφορετική επιτροπή. Είναι δυνατόν ένα μέλος Δ.Ε.Π. να ανήκει στην επιτροπή εξέτασης / επιλογής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών και για τις δυο ειδικεύσεις του Π.Μ.Σ.

Η Επιτροπή είναι υπεύθυνη για:

- Αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα ακαδημαϊκά κριτήρια που αναφέρονται στο άρθρο 6.3 του παρόντος Κανονισμού. Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών διενεργείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

- Έλεγχο της γλωσσικής επάρκειας των Αγγλικών.

- Διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων.

Η τελική κατάταξη των Υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του προγράμματος και η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλονται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος.

3.7 Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.).

Η Ε.Σ.Ε. είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. Τα πέντε (5) μέλη της Ε.Σ.Ε. είναι

μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρο άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων των Ερευνητικών Κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, ή επιστήμονες της αλλοδαπής ή της ημεδαπής, οι οποίοι έχουν τα προσόντα που προβλέπονται για τους επισκέπτες διδάσκοντες στην παράγραφο 5 του άρθρου 36, του αντίστοιχου επιστημονικού πεδίου, και με την προϋπόθεση ότι δεν υπηρετούν ως διδάσκοντες σε Π.Μ.Σ. της Σχολής. Το έκτο μέλος είναι μεταπτυχιακός φοιτητής της Σχολής.

Η θητεία των μελών είναι πενταετής, με δυνατότητα ανανέωσης, εκτός από τον/την φοιτητή/τρια, του οποίου η θητεία είναι ετήσια.

Η ιδιότητα του/της Προέδρου, ο τρόπος επιλογής του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, καθώς και κάθε ειδικότερο θέμα που αφορά στη συγκρότηση, τη λειτουργία και τη διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής, καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 4.

Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε 60 μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες κατ' έτος (30 φοιτητές ανά ειδίκευση). Ο ακριβής αριθμός εισακτέων για κάθε ακαδημαϊκό έτος καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος λαμβάνοντας υπόψη και τις εξαιρέσεις του άρθρου 5 και της παραγράφου 6.4. του παρόντος κανονισμού.

Σημειώνεται ότι ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε έξι (6). Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα Π.Μ.Σ. του Τμήματος είναι περίπου εκατό πενήντα (150) ανά έτος σε σχέση με τον αριθμό των εκατό σαράντα (140) εισακτέων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος ανά έτος και των εικοσιένα (21) διδασκόντων του Τμήματος.

Άρθρο 5.

Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1, του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στον Κανονισμό, μόνο σε Π.Μ.Σ. που οργανώνεται σε Τμήμα του Ιδρύματος όπου υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών και του έργου που επιτελούν στο Ίδρυμα.

Οι αλλοδαποί υποψήφιοι γίνονται δεκτοί προσκομίζοντας βεβαίωση επαρκούς γνώσης της ελληνικής γλώσσας κατά τα εκάστοτε οριζόμενα στις ισχύουσες

διατάξεις. Την επάρκεια του υποψηφίου κρίνει τριμελής επιτροπή που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 6.

Διαδικασία και Κριτήρια επιλογής εισακτέων

6.1. Προκήρυξη / πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Το Τμήμα σε ημερομηνίες που ορίζονται από την Συνέλευση προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος λειτουργίας του Π.Μ.Σ.. Η πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, κατηγορίες πτυχιούχων και αριθμός εισακτέων, τρόπος εισαγωγής, κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

6.2 Υποβολή αιτήσεων - Δικαιολογητικά

Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με την εκάστοτε προκήρυξη.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων πρέπει να συνοδεύονται από σχετικό φάκελο υποψηφιότητας, ο οποίος θα περιέχει υποχρεωτικά τα εξής:

1. Αντίγραφο πτυχίου Πανεπιστημίου ή Α.Τ.Ε.Ι. ή αντίγραφο πιστοποιητικού ισοτιμίας του αρμόδιου οργάνου, κατά τις κείμενες διατάξεις, για όσους προέρχονται από σχολές εξωτερικού.

2. Αναλυτική βαθμολογία πτυχίου.

3. Αντίγραφο Παραρτήματος Διπλώματος, εφόσον υπάρχει.

4. Αντίγραφο επικυρωμένου πιστοποιητικού καλής γνώσης αγγλικής γλώσσας σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προκήρυξη του Π.Μ.Σ.. Δεκτό γίνεται και πιστοποιητικό TOEFL με βαθμολογία τουλάχιστον 75 για το σύνολο και 21 για Reading.

5. Δύο συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ ή από εργοδότη (σε σφραγισμένους φακέλους).

6. Αντίγραφο των δύο όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.

7. Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, καθώς και η εκπαιδευτική, επαγγελματική, ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα του υποψηφίου.

8. Υπόμνημα / Δήλωση Ενδιαφέροντος, όπου θα αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους ο υποψήφιος επιθυμεί να πραγματοποιήσει μεταπτυχιακές σπουδές στο συγκεκριμένο αντικείμενο και στο Τμήμα σε συνάρτηση και με τα γενικότερα επιστημονικά ενδιαφέροντά του. Το Υπόμνημα / Δήλωση Ενδιαφέροντος δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 500 λέξεις.

9. Εφόσον υπάρχει, αντίγραφο τίτλου Μεταπτυχιακών Σπουδών της ημεδαπής ή αντίγραφο πιστοποιητικού ισοτιμίας του αρμόδιου οργάνου, κατά τις κείμενες διατάξεις, για όσους προέρχονται από σχολές εξωτερικού.

10. Πιστοποιητικά συμμετοχής σε επιμορφωτικά σεμινάρια συναφών και μη με το αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Μέγιστος αριθμός πιστοποιητικών 4.

11. Αντίγραφα δημοσιευμένων εργασιών σε επιστημονικά περιοδικά ή σε πρακτικά συνεδρίων. Μέγιστος αριθμός δημοσιεύσεων σε περιοδικά 4 και σε πρακτικά συνεδρίων 4.

12. Βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας μετά τη λήψη του πτυχίου (για τους εργαζόμενους στον ιδιωτικό τομέα) ή υπηρεσιακής κατάστασης (για τους εργαζόμενους στο δημόσιο τομέα).

13. Στην περίπτωση επιλογής και δεύτερης ειδίκευσης οι υποψήφιοι πρέπει να στείλουν τα ως άνω δικαιολογητικά εις διπλούν.

14. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμου 1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.

Τα ανωτέρω υπ' αριθμ. 6, 7 και 10 στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θα πρέπει να αποστέλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος και σε ηλεκτρονική μορφή (σε word).

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση και στις δυο (2) ειδικεύσεις του Π.Μ.Σ., οι οποίες δηλώνονται με σειρά προτίμησης.

6.3 Κριτήρια επιλογής

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια και τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας:

- Βαθμός αξιολόγησης φακέλου υποψηφιότητας: 70%
- Βαθμός συνέντευξης: 30%

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων βασίζεται στη φόρμα αξιολόγησης που συνοδεύει την εκάστοτε προκήρυξη για το Π.Μ.Σ. (βλ. παράρτημα Α σχετικά με τα υποκριτήρια και τη βαρύτητά τους σχετικά με τα παραπάνω δυο ευρύτερα κριτήρια).

Τα σχετικά κριτήρια επιλογής μπορούν να μεταβάλλονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος έπειτα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

6.4 Διαδικασία επιλογής

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την επιτροπή του άρθρου 3.6. Οι διαδικασίες επιλογής των υποψηφίων πραγματοποιούνται για την κάθε ειδίκευση χωριστά σε χρόνο που ορίζεται κάθε έτος από τη Συνέλευση.

Με βάση τα θεσπισθέντα κριτήρια, η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει τον Πίνακα Αξιολόγησης των υποψηφίων και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Ειδικότερα:

1. Η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

2. Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια (πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης, πιστοποιητικό ξένης γλώσσας ή επιτυχής εξέταση της στο πλαίσιο της διεξαγωγής της στο Π.Μ.Σ.).

3. Καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους, που πραγματοποιείται από τα μέλη της οικείας Επιτροπής Επιλογής.

4. Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και εισηγείται την τελική επιλογή.

5. Καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων εγκρίνεται και επικυρώνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

6. Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στην τελευταία θέση της κατάταξης, εισάγονται όλοι ως υπεράριθμοι.

Μετά το πέρας της αξιολόγησης καταρτίζεται πίνακας που περιλαμβάνει τους υποψηφίους με βάση τη σειρά κατάταξης. Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται από τη Γραμματεία και καλούνται να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. εντός 10 ημερών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη Γραμματεία του Τμήματος προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Σε περίπτωση άρνησης εγγραφής, μετά την παραπάνω προθεσμία, καλείται ο πρώτος, ο δεύτερος κ.ο.κ. επιλαχόντες.

Άρθρο 7.

Διάρκεια Σπουδών

7.1 Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. για τη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα με την εξαίρεση όσων φοιτητών έχουν αιτηθεί και λάβει την προβλεπόμενη αναστολή. Η παράταση του ενός εξαμήνου μπορεί να αφορά είτε τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είτε τον χρόνο φοίτησης.

7.2 Μερική φοίτηση

Για τους εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης. Οι φοιτητές αυτής της κατηγορίας θα πρέπει αποδεδειγμένα να εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και να προσκομίσουν σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη.

Μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης. Σχετική απόφαση λαμβάνει η Συνέλευση του Τμήματος έπειτα από αίτηση των ενδιαφερομένων για ειδικές περιπτώσεις, όπως ενδεικτικά για λόγους υγείας, οικογενειακούς, λόγοι ανωτέρας βίας κ.ά.

Η διάρκεια μερικής φοίτησης δεν μπορεί να ξεπερνάει το διπλάσιο της κανονικής διάρκειας φοίτησης.

7.3 Αναστολή φοίτησης

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 8.

Δικαιώματα και παροχές

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές

του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές παρέχονται διάφορες ψηφιακές υπηρεσίες, όπως:

Ατομικός λογαριασμός e-mail του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

- Πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης (e-Class)

- Απομακρυσμένη πρόσβαση στο δίκτυο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου μέσω Virtual Private Network (VPN)

- Πρόσβαση στη βάση δεδομένων Heal-Link που περιλαμβάνει επιστημονικά περιοδικά και εκδόσεις των σημαντικότερων διεθνών εκδοτικών οίκων.

Το Τμήμα υποχρεούται να εξασφαλίζει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσαρμοστικότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία. Ειδικότερα για αυτή την κατηγορία φοιτητών μπορεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος να προσδιοριστεί ειδικός τρόπος εξέτασης, ειδικές διαδικασίες πρόσβασης στους χώρους διδασκαλίας (π.χ. μέσω τηλεδιάσκεψης), και ειδικοί τρόποι πρόσθετης υποστήριξης (π.χ. διευκολύνσεις σε συνοδό, προσωπική συμβουλευτική) ανάλογα με τις ανάγκες του/της κάθε φοιτητή/τριας.

Άρθρο 9.

Πρόγραμμα Σπουδών

9.1 Πρόγραμμα μαθημάτων

1. Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

2. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, η επιτυχής εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και η συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων (ECTS).

3. Στο πρώτο εξάμηνο το Πρόγραμμα Σπουδών, και για τις δύο ειδικεύσεις, περιλαμβάνει έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα των 5 ΠΜ-ECTS τα οποία αντιστοιχούν σε 30 ΠΜ-ECTS.

Στο δεύτερο εξάμηνο το Πρόγραμμα Σπουδών διαμορφώνεται ανά ειδίκευση ως ακολούθως:

α) η ειδίκευση «Εκπαιδευτικά Προγράμματα και Υλικό (Συμβατικές και e-Μορφές): Πολιτικές και Πρακτικές» περιλαμβάνει πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα των 4 ΠΜ-ECTS, ένα (1) υποχρεωτικό μάθημα των 5 ΠΜ-ECTS και ένα (1) μάθημα επιλογής (από τρία (3) προσφερόμενα) το οποίο αντιστοιχεί σε 5 ΠΜ-ECTS, τα οποία συνολικά αντιστοιχούν σε 30 ΠΜ-ECTS

β) η ειδίκευση «Εκπαιδευτική Πολιτική και Διοίκηση» περιλαμβάνει τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα των 5 ΠΜ-ECTS και δυο (2) μαθήματα επιλογής (από τέσσερα (4) προσφερόμενα) των 5 ΠΜ-ECTS τα οποία συνολικά αντιστοιχούν σε 30 ΠΜ-ECTS.

Τέλος, το τρίτο εξάμηνο και για τις δύο ειδικεύσεις περιλαμβάνει την εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας/Μεταπτυχιακής Διατριβής η οποία αντιστοιχεί σε 30 ΠΜ-ECTS.

4. Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως εξής:

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Α' Εκπαιδευτικά Προγράμματα και Υλικό (Συμβατικές και e-Μορφές): Πολιτικές και Πρακτικές			
Α' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
ΕΠΥ01	Σχολική Γνώση και Αναλυτικά Προγράμματα	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΥ02	Κοινωνιολογία της Γνώσης και των Εκπαιδευτικών Πρακτικών	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΥ03	Ηλεκτρονική Μάθηση (e-learning)	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΥ04	Νέες Μορφές Εκπαίδευσης	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΥ05	Σχεδιασμός αξιολόγησης εκπαιδευτικών προγραμμάτων και ανάλυση εκπαιδευτικών πολιτικών	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΥ06	Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας: Ποσοτικές προσεγγίσεις	Υποχρεωτικό	5
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECT S
ΕΠΥ07	Εκπαιδευτικά προγράμματα και υλικό: Σχεδιασμός και Πρακτικές	Υποχρεωτικό	4
ΕΠΥ08	Κοινωνιολογία της εκπαιδευτικής γνώσης και της εκπαιδευτικής πολιτικής	Υποχρεωτικό	4
ΕΠΥ09	Εκπαιδευτικός Σχεδιασμός και ΤΠΕ στην εκπαίδευση	Υποχρεωτικό	4
ΕΠΥ10	Καινοτόμες προσεγγίσεις εκπαίδευσης και επιμόρφωσης	Υποχρεωτικό	4
ΕΠΥ11	Η θέσμιση της σχολικής αξιολόγησης: Κοινωνιολογικές προσεγγίσεις εκπαιδευτικών πολιτικών	Υποχρεωτικό	4
ΕΠΥ12	Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας: Ποιοτικές προσεγγίσεις	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΥΕΠ	Μάθημα επιλογής ¹	Κατ' επιλογή υποχρεωτικό	5
(1) Επιλέγεται ένα εκ των ακόλουθων μαθημάτων: - Εκπαιδευτική ηγεσία - Ειδικά θέματα εκπαιδευτικής πολιτικής - Ενδοεπιχειρησιακή Εκπαίδευση και Κατάρτιση			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
ΕΠΥΔΠΛ	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υποχρεωτικό	30
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Β' Εκπαιδευτική Πολιτική και Διοίκηση			
Α' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
ΕΠΔ01	Ευρωπαϊκή εκπαιδευτική πολιτική	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΔ02	Διοίκηση εκπαιδευτικών μονάδων	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΔ03	Οικονομικά της Εκπαίδευσης και κοινωνικές ανισότητες	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΔ04	Η ποσοτική έρευνα ως εργαλείο λήψης αποφάσεων	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΔ05	Ηλεκτρονική Μάθηση (e-learning)	Υποχρεωτικό	5

ΕΠΔ06	Σχεδιασμός αυτοαξιολόγησης της σχολικής μονάδας ως θεσμική διαδικασία άσκησης εκπαιδευτικής πολιτικής	Υποχρεωτικό	5
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECT S
ΕΠΔ07	Πολιτικές Δια-βίου Εκπαίδευσης	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΔ08	Εκπαιδευτική ηγεσία	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΔ09	Εκπαιδευτικές Αλλαγές και Καινοτομίες	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΔ10	Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας: Ποιοτικές προσεγγίσεις	Υποχρεωτικό	5
ΕΠΔΕΠ01	Μάθημα επιλογής ¹	Κατ' επιλογή υποχρεωτικό	5
ΕΠΔΕΠ02	Μάθημα επιλογής ¹	Κατ' επιλογή υποχρεωτικό	5
(1) Επιλέγεται ένα εκ των ακόλουθων μαθημάτων: - Καινοτόμες προσεγγίσεις Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης - Ειδικά θέματα εκπαιδευτικής πολιτικής - Ενδοεπιχειρησιακή Εκπαίδευση και Κατάρτιση - ΤΠΕ και Πολιτικές Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού			
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
ΕΠΔΔΠΛ	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υποχρεωτικό	30
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30

Δίνεται η δυνατότητα παρακολούθησης από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και τις μεταπτυχιακές φοιτήτριες μαθημάτων άλλης κατεύθυνσης του ίδιου προγράμματος.

Στο Παράρτημα Β παρουσιάζεται το πλήρες περίγραμμα των μαθημάτων των δυο ειδικοτήσεων.

9.2 Γλώσσα διδασκαλίας

Η γλώσσα διδασκαλίας του Προγράμματος είναι η Ελληνική.

9.3 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ. το ωρολόγιο πρόγραμμα της περιόδου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων, ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, οι περίοδοι εξετάσεων, οι αργίες κ.λπ..

Όλες οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες (π.χ. διδασκαλία και εξέταση μαθημάτων, ανάθεση υποβολή και εξέταση μεταπτυχιακών εργασιών) πραγματοποιούνται στο χρονικό πλαίσιο του ετήσιου ακαδημαϊκού ημερολογίου που ορίζεται από τη Σύγκλητο.

9.4 Ημερομηνίες εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων

Στην αρχή κάθε ακαδ. εξαμήνου, και πριν από την έναρξη των μαθημάτων, καθορίζονται και αναρτώνται

στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος οι ημερομηνίες εγγραφής των φοιτητών, καθώς και η διαδικασία δηλώσεων των μαθημάτων που θα επιλεγούν σε κάθε εξάμηνο.

9.5 Αναπληρώσεις μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

9.6 Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται δια ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης κατά τη διάρκεια των εξαμήνων. Μέρος του προγράμματος (ως το 35%) μπορεί να προσφέρεται εξ αποστάσεως.

Για τη διεξαγωγή των μαθημάτων με τη μέθοδο της εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης, θα αξιοποιηθούν συστηματικά οι ηλεκτρονικές πλατφόρμες υποστήριξης της μάθησης (π.χ. Open e-class, Moodle κ.α.) που διαθέτει το Πανεπιστήμιο. Επίσης, υπάρχει κατάλληλη υποδομή και εγκατεστημένο σύστημα τηλεδιασκέψεων.

9.7 Όρια απουσιών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθούν ανελλιπώς όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ.

Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνον αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 80% των ωρών της διδασκαλίας

του μαθήματος. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων και διδασκουσών των μαθημάτων.

Άρθρο 10.

Διδάσκοντες στο ΠΜΣ/Ανάθεση διδασκαλίας

Στο Π.Μ.Σ. θα απασχοληθούν ως διδακτικό προσωπικό μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής και άλλων τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλων τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής, καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114, τ.Α'). Η ανάθεση διδασκαλίας γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Με αποφάσεις της Συνέλευσης και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία ορίζονται, οι ειδικότερες προϋποθέσεις και η διαδικασία πρόσκλησης από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, καθώς και οι ειδικότεροι όροι απασχόλησης και κάθε θέμα σχετικό με τους επισκέπτες διδασκοντες, οι οποίοι δύναται να είναι καταξιωμένοι/ες επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.. Επίσης, με τον ίδιο τρόπο ορίζονται και οι ειδικότεροι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής ομότιμων καθηγητών ή αφυπηρεσάντων μελών ΔΕΠ σε ΠΜΣ.

10.1 Υποχρεώσεις Διδασκόντων

Ο υπεύθυνος για τη διδασκαλία μαθήματος στο Π.Μ.Σ. οφείλει:

- Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος.
- Να αναπροσαρμόζει και να επικαιροποιεί σε τακτά χρονικά διαστήματα το περιεχόμενο και την ύλη των διδασκόμενων μαθημάτων. Κατά την έναρξη του εξαμήνου, οι διδάσκοντες κοινοποιούν (υποβάλλοντας προς διανομή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ή ενημερώνοντας την ιστοσελίδα του μαθήματος) το αναλυτικό πρόγραμμα (syllabus), που καλύπτει την ύλη του μαθήματος και περιλαμβάνει τις παρουσιάσεις των διαλέξεων, τη βιβλιογραφία και αρθρογραφία που οι φοιτητές καλούνται να μελετήσουν και όποιο άλλο συμπληρωματικό υλικό (μελέτες περιπτώσεων κλπ).
- Να τηρεί τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος.

Οι διδάσκοντες επίσης οφείλουν να σέβονται την ακαδημαϊκή δεοντολογία και να τηρούν τους κανόνες της.

Άρθρο 11.

Αξιολόγηση επίδοσης μεταπτυχιακών φοιτητών

Η αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών σε κάθε μάθημα γίνεται με εξετάσεις που μπορεί να είναι γραπτές, προφορικές, εργαστηριακές, υποχρεωτικές/προαιρετικές εργασίες, ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών ή οποιοσδήποτε συνδυασμός αυτών.

Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος. Τα κρι-

τήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα, γνωστοποιούνται στην αρχή του ακαδ. εξαμήνου από τον διδάσκοντα του μαθήματος και αναγράφονται επίσης στην φόρμα περιγραφής του κάθε μαθήματος, σύμφωνα με το πρότυπο ECTS (syllabus), που είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ..

Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων του φοιτητή ή της φοιτήτριας σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο διδάσκων στην αρχή του εξαμήνου. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το πέντε (5,00), με άριστα το δέκα (10,00).

Η βαθμολογία κατατίθεται εντός τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση της τελευταίας δραστηριότητας αξιολόγησης.

Άρθρο 12.

Εξεταστικές περίοδοι (χρόνος διενέργειας και διάρκεια εξεταστικών περιόδων)

Οι εξεταστικές περίοδοι είναι χειμερινού, εαρινού εξαμήνου, καθώς και η επαναληπτική εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου και ταυτίζονται με τις εξεταστικές περιόδους των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Σε περίπτωση που φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα, μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην (επαναληπτική) εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Ένας/Μία φοιτητής/τρια θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα εφόσον αποτύχει σε δύο ή περισσότερα μαθήματα του ίδιου εξαμήνου ή εφόσον αποτύχει στην κανονική και στην επαναληπτική εξέταση οποιουδήποτε εξαμηνιαίου μαθήματος και μετά τη χορήγηση παράτασης ενός εξαμήνου.

Στις περιπτώσεις αυτές σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017 ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να αιτηθεί να εξεταστεί σε καθένα από τα μαθήματα αυτά από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος του μαθήματος ή των μαθημάτων διδασκων. Η εξέταση πραγματοποιείται εντός μηνός από την ημερομηνία της αίτησης, σύμφωνα με τη μέθοδο εξέτασης που θα υποδείξει η εν λόγω επιτροπή. Εφόσον ο/η φοιτητής/τρια αποτύχει και πάλι σε οποιοδήποτε από τα μαθήματα που εξετάζονται με αυτή τη διαδικασία, διαγράφεται οριστικά από το πρόγραμμα.

Άρθρο 13.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία - Επιβλέποντες/ουσες Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Στο τρίτο (3ο) εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο/Η μεταπτυχιακός /ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος, εφόσον έχει ολοκληρώσει με επι-

τυχία όλα τα μαθήματα των δύο (2) πρώτων εξαμήνων. Υποβάλλει αίτηση στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. προωθεί την αίτηση στη Συντονιστική Επιτροπή.

13.1 Επίβλεψη Διπλωματικής Εργασίας

Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από την αίτηση του ενδιαφερόμενου στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

Ο Επιβλέπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι μέλος ΔΕΠ Α' ή Β' βαθμίδας ή Γ' Βαθμίδας το οποίο διδάσκει στο Π.Μ.Σ..

Τα λοιπά δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να είναι όλες οι κατηγορίες διδασκόντων που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4485/2017. Κάθε διδάσκων του Π.Μ.Σ. μπορεί να αναλαμβάνει την επίβλεψη έως επτά (7) διπλωματικών εργασιών ανά έτος.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξη άλλου σπουδαίου λόγου, η Συντονιστική Επιτροπή, εκτιμώντας τις περιστάσεις, δύναται να προβεί κατόπιν αιτιολόγησης της απόφασής της, στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή Μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Οι μεταπτυχιακές διατριβές θα πρέπει να έχουν τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Εξώφυλλο (με λογότυπο του Πανεπιστημίου, τον τίτλο της Διατριβής, του Τμήματος και του Πανεπιστημίου, το όνομα του επιβλέποντος και των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής και το μήνα και τη χρονολογία υποβολής).

- Πίνακα περιεχομένων

- Περίληψη στα ελληνικά και στα αγγλικά (μέχρι 300 λέξεις), συνοδευόμενη από 4 -6 λέξεις κλειδιά αντιπροσωπευτικά του περιεχομένου της

- Η έκταση της μεταπτυχιακής διατριβής κυμαίνεται μεταξύ 20.000 και 25.000 λέξεων

- Γραμματοσειρά μεγέθους 12 στιγμών

- Διάστιχο 1.5

13.2 Γλώσσα συγγραφής

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η Ελληνική ή η Αγγλική.

13.3 Εξέταση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Για να εγκριθεί η εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Μετά το πέρας της περιόδου συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος, οι φοιτητές παραδίδουν ηλεκτρονικώς ή εντύπως αντίτυπό της στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στα μέλη της

Επιτροπής θα πρέπει να γίνεται τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε αντίθετη περίπτωση, τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής έχουν τη δυνατότητα παραπομπής της εξέτασης σε επόμενη εξεταστική περίοδο.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποστηρίζουν τη Διπλωματική Εργασία τους δημόσια. Η ημερομηνία της υποστήριξης ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.. Η Διπλωματική Εργασία εξετάζεται από Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, στην οποία συμμετέχει ο επιβλέπων και δυο ακόμη διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή έπειτα από πρόταση του επιβλέποντα καθηγητή. Για την έγκριση της Διπλωματικής Εργασίας απαιτείται η σύμφωνη γνώμη δύο τουλάχιστον μελών της επιτροπής. Μετά την εξέταση και έγκρισή της, η διορθωμένη τελική μορφή της Διπλωματικής Εργασίας κατατίθεται από τον υποψήφιο σε ηλεκτρονική μορφή σε τέσσερα αντίτυπα και δύο CD στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ..

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης δίνεται διορία ενός μήνα στον υποψήφιο να προβεί σε διορθώσεις σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής. Σε περίπτωση νέας αρνητικής κρίσης διαγράφεται οριστικά.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο Ίδρυματικό Αποθετήριο.

Άρθρο 14.

Τρόπος υπολογισμού βαθμού Δ.Μ.Σ.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. καθορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του Προγράμματος και της διπλωματικής εργασίας. Αναλυτικά ο βαθμός του Μ.Δ.Ε. προκύπτει με πολλαπλασιασμό του βαθμού του κάθε μαθήματος και της μεταπτυχιακής διατριβής με τα αντίστοιχα ECTS. Εν συνέχεια, προστίθενται όλα τα γινόμενα και το άθροισμα διαιρείται με το 90 (σύνολο ECTS).

Άρθρο 15.

Υποχρεώσεις για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. απαιτείται: α) η φοίτηση και η επιτυχής ολοκλήρωση των συναφών υποχρεώσεων των φοιτητών στα επιμέρους μαθήματα του προγράμματος σπουδών (εργασίες, σχέδια έρευνας, εξετάσεις κ.λπ.) κατά τη διάρκεια δύο (2) διδακτικών εξαμήνων β) η εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, εντός του προβλεπόμενου διαστήματος και γ) η εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων του Π.Μ.Σ. (καταβολή οφειλόμενων τελών φοίτησης).

Άρθρο 16.

Διαδικασίες αξιολόγησης μαθημάτων / διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων, ηλεκτρονικά, από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.).

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Το σύστημα αυτό είναι ολοκληρωμένο με το ηλεκτρονικό σύστημα γραμματειών του Ιδρύματος και κάθε φοιτητής μπορεί να αξιολογήσει από οποιονδήποτε υπολογιστή τα μαθήματα που έχει δηλώσει, με διατήρηση της ανωνυμίας του. Οι φοιτητές ειδοποιούνται από τη γραμματεία του Π.Μ.Σ. για τον χρόνο έναρξης και λήξης της περιόδου αξιολόγησης και λαμβάνουν λεπτομερείς οδηγίες για τον τρόπο διεξαγωγής της, η δε διάρκεια της περιόδου αξιολόγησης είναι δύο εβδομάδες. Η φόρμα αξιολόγησης καλύπτει το μάθημα τουλάχιστον ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το διδακτικό υλικό.

Η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος διαθέτει πρόσβαση μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. σε στατιστικά στοιχεία για την αξιολόγηση των μαθημάτων, τα οποία επεξεργάζεται και υποβάλλει εισήγηση στα αρμόδια όργανα. Τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων κοινοποιούνται και στη Συντονιστική Επιτροπή προς επεξεργασία. Παράλληλα, η ΜΟ.ΔΙ.Π. επεξεργάζεται τα αποτελέσματα των προηγούμενων περιόδων αξιολογήσεων και τα σχετικά στατιστικά στοιχεία αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π..

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κοινοποιούνται στον Δ/ντή του Π.Μ.Σ., στην ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος και στον κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Άρθρο 17.

Λόγοι και διαδικασία διαγραφής από το ΠΜΣ

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί και εξαιρετικοί λόγοι
- παραβιάσουν τους κανόνες ακαδημαϊκής δεοντολογίας, όπως π.χ. η λογοκλοπή
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Άρθρο 18.

Χρηματοδότηση - Οικονομική διαχείριση Π.Μ.Σ.

18.1 Πόροι

Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

- α) τον προϋπολογισμό του Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων του φορέων
- β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
- γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,
- δ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,
- ε) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

στ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.,

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία

Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες τα λειτουργικά έξοδα ενός Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ως ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, τα λειτουργικά του έξοδα μπορεί να καλύπτονται από τέλη φοίτησης.

18.2 Δαπάνες

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και κατανέμεται ως εξής:

(α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης (άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4485/2017).

Η παραπάνω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις.

Το Τμήμα οφείλει ετησίως να δημοσιεύει, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία, και ιδίως του ύψους των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν.

Άρθρο 19.

Τέλη φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης.

Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των δυο χιλιάδων επτακοσίων (2.700) ευρώ.

Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους π.χ. η πρώτη δόση κατά την εγγραφή του φοιτητή και η δεύτερη δόση στην έναρξη του 2ου εξαμήνου στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία.

Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, όπου αυτά προβλέπονται, οι φοιτητές Π.Μ.Σ. των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μισθ ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για την συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ..

Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ..

Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή που συγκροτείται δυνάμει της περίπτωσης δ' της παραγράφου 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017 τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ..

Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή δε δικαιούνται απαλλαγής.

Άρθρο 20.

Υποτροφίες

Το Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων στους φοιτητές, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης στην οποία καθορίζεται, το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων. Τα ως άνω στοιχεία αναγράφονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Οι υποτροφίες παρέχονται έπειτα από σχετική αίτηση των φοιτητών με την προσκόμιση των απαραίτητων υποστηρικτικών δικαιολογητικών. Οι υποτροφίες εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ..

Τα κριτήρια χορήγησής τους ενδεικτικά αφορούν τις ακαδημαϊκές επιδόσεις των αιτούντων (π.χ. σειρά κατάταξης εισαγωγής) σε συνδυασμό με την οικονομική τους κατάσταση, όπως προκύπτει από επίσημα παραστατικά, καθώς και άλλες ειδικές συνθήκες (αναπηρίες, σοβαρές ασθένειες, κλπ).

Άρθρο 21.

Τελετουργικό αποφοίτησης

και τύπος απονεμόμενου διπλώματος (Δ.Μ.Σ.)

Η καθομολόγηση και απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται δημόσια σε ειδική τελετή ενώπιον των Πρυτανικών Αρχών και του Προέδρου του Τμήματος και συγχρόνως με την απονομή και των πτυχίων του α' κύκλου σπουδών του Τμήματος. Κατά την τελετή οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. προηγούνται των πτυχιούχων του Τμήματος. Τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος που διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. Ο τύπος του Δ.Μ.Σ. ακολουθεί τα πρότυπα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 22.

Παράρτημα Διπλώματος

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγείται, επισυνάπτεται υποχρεωτικά το προβλεπόμενο Παράρτημα Διπλώματος το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποί-

ες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα. Το εν λόγω έγγραφο εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 23

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική υποδομή

23.1 Υλικοτεχνική Υποδομή

Για τις ανάγκες του Π.Μ.Σ. απαιτούνται δυο (2) αίθουσες πλήρως εξοπλισμένες. Οι δύο αυτές αίθουσες υπάρχουν, είναι χωρητικότητας σημαντικά μεγαλύτερης από τον προβλεπόμενο αριθμό εισακτέων και παραχωρούνται από το Τμήμα Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής για τις διδακτικές ανάγκες του Π.Μ.Σ..

Οι εν λόγω αίθουσες είναι πλήρως εξοπλισμένες με προβολικό (video projector), σύνδεση στο διαδίκτυο, Η/Υ και οθόνη προβολής. Επίσης, διαθέτουν σύστημα θέρμανσης και κλιματισμού. Καθώς μάλιστα η λειτουργία του Π.Μ.Σ. επιβαρύνει το κόστος θέρμανσης και κλιματισμού του Τμήματος προβλέπεται η αντίστοιχη συμβολή του Π.Μ.Σ. μέσω των δικών του πόρων στην κάλυψη των σχετικών εξόδων.

Επίσης στη διάθεση του Π.Μ.Σ. τίθενται και όλες οι άλλες υποδομές και υπηρεσίες του Τμήματος όπως:

- Γραμματειακή υποστήριξη
- Τεχνική υποστήριξη για την επίλυση τεχνικών προβλημάτων

• Υπηρεσίες βιβλιοθήκης με διευρυμένο ωράριο λειτουργίας, ώστε να καλύπτουν τις ανάγκες των φοιτητών (πλήρης πρόσβαση σε όλες τις ψηφιακές και έντυπες συλλογές στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος αλλά και εξ αποστάσεως, χώροι μελέτης και εκπόνησης εργασιών)

- Δυο πλήρως εξοπλισμένα εργαστήρια Η/Υ με διευρυμένο ωράριο λειτουργίας, ώστε να καλύπτουν τις ανάγκες των φοιτητών.

Ευρύτερα σε επίπεδο υποδομών το Τμήμα διαθέτει:

- Πέντε αίθουσες διδασκαλίας συνολικής χωρητικότητας 270 θέσεων με σύνδεση στο διαδίκτυο και προβολικό
- Δυο πλήρως εξοπλισμένα εργαστήρια 50 συνολικά θέσεων εργασίας

- Βιβλιοθήκη με 12.000 τεκμήρια και 30 θέσεις μελέτης.

23.2 Διοικητική Υποστήριξη του Προγράμματος

Η διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου γίνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.. Όλες οι πληροφορίες που αφορούν το Π.Μ.Σ., καθώς και οι ανακοινώσεις για τις δραστηριότητές του, αναρτώνται στην ιστοσελίδα <http://dsep.uop.gr>.

Άρθρο 24.

Μεταβατικές Διατάξεις

Οι φοιτητές που έχουν ήδη εγγραφεί σε Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, καθώς και οι φοιτητές που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 σε Π.Μ.Σ. ιδρυθέν έως τη δημοσίευση του ν. 4485/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΣΤΟ ΠΜΣ			
ΤΟΜΕΑΣ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ	ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ	ΜΟΡΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ	Βαθμός Πτυχίου	Προστίθεται ο βαθμός πτυχίου:	
Σύνολο Εκπαιδευτικής βαθμολογίας - μορίων 20%			
Σύνολο Εκπαιδευτικής βαθμολογίας σχετικών μαθημάτων με το γνωστικό αντικείμενο του ΜΠΣ- μορίων 10%			
ΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ 30%	2 μόρια: Τρόπος κεφαλαιοποίησης των σπουδών 3 μόρια: Επαγγελματικά-εκπαιδευτικά επιτεύγματα 5 μόρια: Κίνητρα		
Σύνολο Δήλωσης Ενδιαφέροντος -μορίων 30%			
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ 20%	Χρόνος αποδεδειγμένης συναφούς με το ΠΜΣ απασχόλησης	2 μόρια: 1 εξάμηνο 4 μόρια: 7-12 μήνες 6 μόρια: 13-24 μήνες 8 μόρια: 25-36 μήνες 10 μόρια: 37 μήνες και άνω	
Σύνολο Επαγγελματικής βαθμολογίας - μορίων 20%			
ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΟΣ - ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΣ 20%	Παρακολούθηση και Παρουσιάσεις σε Συνέδρια (μέχρι 4)	2 μόρια: Παρακολούθηση Συνεδρίων συναφών με Κοινωνική και Εκπαιδευτική Πολιτική 3 μόρια: Παρουσίαση σε Συνέδριο μη συναφές με Κοινωνική και Εκπαιδευτική Πολιτική 4 μόρια: Παρουσίαση σε Συνέδριο συναφές με Κοινωνική και Εκπαιδευτική Πολιτική	
	Δημοσιεύσεις σε επιστημονικό περιοδικό (μέχρι 4)	4 μόρια: Δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό μη συναφές με Κοινωνική και Εκπαιδευτική Πολιτική 6 μόρια: Δημοσίευση σε επιστημονικό περιοδικό συναφές με Κοινωνική και Εκπαιδευτική Πολιτική	
Σύνολο Συγγραφικής βαθμολογίας - μορίων 20%			
Συνολική βαθμολογία αξιολόγησης φακέλου * 70%			
Τελική βαθμολογία αξιολόγησης φακέλου			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Περιγράμματα Μαθημάτων του ΠΜΣ

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Α': Εκπαιδευτικά Προγράμματα και Υλικό (Συμβατικές και e-Μορφές): Πολιτικές και Πρακτικές
1ο ΕΞΑΜΗΝΟ

1. Σχολική Γνώση και Αναλυτικά Προγράμματα (Υποχρεωτικό: Υ)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα αποτελείται από δυο μέρη:

α) Εκπαιδευτικά προγράμματα και υλικό: Τυπολογίες και Πολιτικές

Στο πρώτο μέρος παρουσιάζονται διάφορες τυπολογίες εκπαιδευτικών προγραμμάτων μέσω της συσχέτισης των δομικών τους χαρακτηριστικών με τις κυριαρχούσες σε κάθε περίπτωση κοινωνικο-οικονομικές συνθήκες. Επιπλέον παρουσιάζονται σύγχρονες τάσεις αναφορικά με την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προγραμμάτων και υλικών χρησιμοποιώντας τις έννοιες των διδακτικών και των ρυθμιστικών κανόνων.

β) Κοινωνία, Οικονομία και Εκπαίδευση

Στο μέρος αυτό παρουσιάζονται οι μηχανισμοί μέσω των οποίων οι κοινωνικές και οικονομικές συνθήκες επηρεάζουν τη μορφή των διαφόρων εκπαιδευτικών προγραμμάτων και υλικών.

2. Κοινωνιολογία της Γνώσης και των Εκπαιδευτικών Πρακτικών (Υποχρεωτικό: Υ)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα εστιάζεται στις κοινωνιολογικές θεωρίες και την προβληματική των εκπαιδευτικών πρακτικών. Επιδιώκεται η παρουσίαση, κατανόηση και αποτίμηση ενός εννοιολογικού πλαισίου για τη μελέτη της συγκρότησης, μετάδοσης και αξιολόγησης «των επίσημων εκπαιδευτικών λόγων και πρακτικών» και των επιπτώσεών τους στη διαμόρφωση των παιδαγωγικών υποκειμένων. Θεμέλιο για τη συγκρότηση αυτού του πλαισίου αποτελεί, κατά κύριο λόγο, η θεωρία του BasilBernstein, η οποία μελετάται στην εξέλιξη και την επικέντρωσή της στο πεδίο του συμβολικού ελέγχου. Η οπτική αυτή εμπλουτίζεται με την εξέταση της θεωρητικής συνεισφοράς του PierreBourdieu, ιδιαίτερα των εννοιών «μορφές κεφαλαίου», «κοινωνικό πεδίο» και «habitus». Εξετάζεται, επίσης, η σημασία και η επιρροή του έργου του MichaelFoucault στην κατανόηση ερωτημάτων γύρω από τις μορφές και τις σχέσεις εξουσίας, τη γνώση και την υποκειμενικότητα και γενικότερα η σχέση των εννοιών και της μεθοδολογίας του Foucault με την έρευνα και τη μελέτη κρίσιμων και επίκαιρων εκπαιδευτικών ζητημάτων.

3. Ηλεκτρονική Μάθηση (e-learning) (Υποχρεωτικό: Υ)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα πραγματεύεται το επιστημονικό πεδίο της ηλεκτρονικής μάθησης και τις εφαρμογές της στην τυπική εκπαίδευση και στην εκπαίδευση από απόσταση. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στα σύγχρονα μοντέλα και τεχνολογίες ηλεκτρονικής μάθησης, καθώς και στις αρχές που διέπουν το σχεδιασμό και την αξιολόγηση συστημάτων και προγραμμάτων ηλεκτρονικής μάθησης.

Περιλαμβάνει τους παρακάτω άξονες:

- Το επιστημονικό πεδίο της Ηλεκτρονικής Μάθησης και της Εκπαίδευσης από Απόσταση
- Τεχνολογίες και μοντέλα Ηλεκτρονικής Μάθησης
- Κοινωνικά μέσα και τεχνολογίες του Ιστού 2.0
- Σχεδιασμός και αξιολόγηση προγραμμάτων ηλεκτρονικής μάθησης από απόσταση
- Νέες τάσεις και πολιτικές για την ηλεκτρονική μάθηση από απόσταση (Ανοιχτά Περιβάλλοντα Μάθησης, Ανοιχτά Ψηφιακά Μαθήματα, Κοινότητες Μάθησης και Πρακτικής).

4. Νέες μορφές εκπαίδευσης (Υποχρεωτικό: Υ)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στο πλαίσιο του μαθήματος γίνεται ανάλυση των πολιτικών και των πρακτικών που έχουν αναπτυχθεί διαχρονικά τόσο στην Ελλάδα και την ΕΕ όσο και διεθνώς σχετικά με τις νέες μορφές κυρίως της Άτυπης Εκπαίδευσης, της Μη Τυπικής Εκπαίδευσης, της Δια Βίου Εκπαίδευσης, της Εκπαίδευσης Ενηλίκων καθώς και στοιχείων της «Εκπαίδευσης από Απόσταση». Δίνεται έμφαση στις σύγχρονες κοινωνικές συνθήκες που ευνοούν στην ανάπτυξη των νέων μορφών εκπαίδευσης, στη θεμελίωση καθώς και στην εννοιολογική τους αποσαφήνιση και οριοθέτηση. Στην κατεύθυνση αυτή μελετώνται συγκεκριμένες περιπτώσεις και παραδείγματα καθώς και φορείς και μοντέλα αυτών των μορφών εκπαίδευσης.

5. Σχεδιασμός αξιολόγησης εκπαιδευτικών προγραμμάτων και ανάλυση εκπαιδευτικών πολιτικών (Υποχρεωτικό: Υ)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το προτεινόμενο μάθημα προσβλέπει στην πρόσκτηση θεωρητικών γνώσεων όσον αφορά τα κοινωνικά και πολιτικά διακυβεύματα της αξιολόγησης των εκπαιδευτικών δράσεων και στην εξάσκηση με το σχεδιασμό και την οργάνωση της αξιολόγησης ενός εκπαιδευτικού προγράμματος.

Θεματικές ενότητες του μαθήματος :

Στο περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

1. Η θέσμιση των πρακτικών αξιολόγησης δράσεων/προγραμμάτων εκπαιδευτικών οργανώσεων : κοινωνικά και πολιτικά διακύβευματα
2. Ο ρόλος των οργανωσιακών φαινομένων (πληροφορία, επικοινωνία, και εξουσία) στην διαδικασία αξιολόγησης δράσεων/προγραμμάτων μιας εκπαιδευτικής οργάνωσης
3. Οι φάσεις διεξαγωγής της αξιολόγησης δράσεων/προγραμμάτων μιας εκπαιδευτικής οργάνωσης
4. Μέθοδοι και Δείκτες αξιολόγησης εκπαιδευτικών δράσεων/προγραμμάτων: Ανάλυση και Επεξεργασία
5. Σχεδιασμός και διεξαγωγή αξιολόγησης εκπαιδευτικών προγραμμάτων: Μελέτη περίπτωσης.

6. Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας: Ποσοτικές Προσεγγίσεις (Υποχρεωτικό: Υ)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Εισαγωγικό μάθημα το οποίο παρουσιάζει και αναλύει τις βασικές διαστάσεις της ποσοτικής εκπαιδευτικής έρευνας. Πιο συγκεκριμένα αναλύονται θέματα δειγματοληψίας και μεγέθους δείγματος, είδη μεταβλητών, τεχνικές περιγραφικής και επαγωγικής Στατιστικής καθώς και εφαρμογής αυτών μέσω του στατιστικού λογισμικού SPSS. Οι έννοιες που παρουσιάζονται είναι, μεταξύ άλλων, τεχνικές δειγματοληψίας με πιθανότητες, t-test, μη παραμετρικοί έλεγχοι, ανάλυση συσχέτισης και ανάλυση κατηγορικών δεδομένων καθώς και πολυμεταβλητές τεχνικές. Δεν απαιτείται ιδιαίτερο μαθηματικό ή στατιστικό υπόβαθρο αφού η έμφαση δίνεται στις εφαρμογές των τεχνικών και στην ερμηνεία των αποτελεσμάτων.

2ο ΕΞΑΜΗΝΟ

1. Εκπαιδευτικά Προγράμματα και Υλικό: Σχεδιασμός και Πρακτικές (Υποχρεωτικό: Υ)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα αποτελείται από δυο μέρη:

α) Σύγχρονες μορφές εκπαίδευσης: Μη τυπική και Άτυπη Εκπαίδευση

Σε αυτό το μέρος παρουσιάζονται τα παιδαγωγικά χαρακτηριστικά των προγραμμάτων και των δράσεων που εμπίπτουν στο πεδίο της άτυπης και μη τυπικής εκπαίδευσης. Παράλληλα εξετάζονται τα θεσμικά χαρακτηριστικά των φορέων που προσφέρουν σήμερα τέτοια προγράμματα καθώς και τις αντίστοιχες πολιτικές που τα προωθούν.

β) Αξιολόγηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και υλικών

Στο δεύτερο αυτό μέρος παρουσιάζονται οι διαδικασίες, οι ειδικές μεθοδολογίες καθώς επίσης και οι σημαντικότερες τάσεις σε επίπεδο ευρωπαϊκής εκπαιδευτικής πολιτικής όσον αφορά το ζήτημα της αξιολόγησης εκπαιδευτικών προγραμμάτων και υλικών.

2. Κοινωνιολογία της Εκπαιδευτικής Γνώσης και της Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Υποχρεωτικό: Υ)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Αντικείμενο του μαθήματος είναι η συστηματική και κριτική θεώρηση των εκπαιδευτικών πολιτικών, εστιάζοντας στις νέες μορφές διακυβέρνησης των εκπαιδευτικών συστημάτων, σε σχέση με την εκπαιδευτική γνώση και τις παιδαγωγικές ταυτότητες. Στη γνωστική αυτή ενότητα αξιοποιούνται οι κύριες κοινωνιολογικές θεωρίες, οι οποίες αποτελούν το αντικείμενο του χειμερινού εξαμήνου, για την επισκόπηση, μελέτη και κριτική ανάλυση της ερευνητικής παραγωγής στους τομείς της κοινωνιολογίας της εκπαιδευτικής γνώσης και της εκπαιδευτικής πολιτικής, με έμφαση σε σύγχρονες μελέτες που αναφέρονται στα εξής ζητήματα: (α) Παγκοσμιοποίηση και εκπαιδευτική πολιτική στον Ευρωπαϊκό χώρο. (β) Νέα πρότυπα «επαγγελματισμού» στο πεδίο της εκπαίδευσης. (γ) Αλλαγές στις οργανωτικές δομές, τα προγράμματα σπουδών και τις παιδαγωγικές πρακτικές. (δ) Γνώση και διακυβέρνηση στο πλαίσιο των σύγχρονων εκπαιδευτικών πολιτικών. (ε) Μεθοδολογία ανάλυσης (παιδαγωγικού) Λόγου. Η μελέτη των θεμάτων αυτών καθώς και η εξέταση του έργου σύγχρονων κοινωνιολόγων, όπως του Stephen Ball και του Roger Dale, οδηγούν στην επέκταση και τον εμπλουτισμό της θεωρητικής βάσης του μαθήματος και τη μύηση των φοιτητών στις πρακτικές της έρευνας.

3. Εκπαιδευτικός Σχεδιασμός και ΤΠΕ στην εκπαίδευση (Υποχρεωτικό: Υ)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα πραγματεύεται το επιστημονικό πεδίο των ΤΠΕ στην τυπική και μη τυπική εκπαίδευση, δίνοντας έμφαση στις σύγχρονες τάσεις που αφορούν στην έρευνα και στις πολιτικές ένταξης των ΤΠΕ στην εκπαίδευση. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται

α) στο ρόλο των ΤΠΕ στα σύγχρονα Προγράμματα Σπουδών της τυπικής εκπαίδευσης

β) στα μοντέλα εκπαιδευτικού σχεδιασμού με ΤΠΕ

ηλεκτρονικής μάθησης και εκπαίδευσης από απόσταση και στα παιδαγωγικά χαρακτηριστικά τους

γ) στο σχεδιασμό προγραμμάτων επαγγελματικής ανάπτυξης εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση των ΤΠΕ στην εκπαιδευτική πράξη.

Η θεματική περιλαμβάνει διαρθρώνεται τους παρακάτω άξονες:

- Εργαλεία ΤΠΕ και ηλεκτρονική μάθηση
- Η παιδαγωγική της e-εκπαίδευσης
- Ψηφιακό περιεχόμενο και εκπαιδευτικό υλικό (e-υλικό)
- Μαθησιακός σχεδιασμός και ΤΠΕ
- Εκπαιδευτικές πολιτικές για την ένταξη των ΤΠΕ στην εκπαίδευση, ψηφιακή ηγεσία, εκπαιδευτικοί και ΤΠΕ.

4. Καινοτόμες προσεγγίσεις Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης (Υποχρεωτικό: Υ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στο μάθημα αυτό αναλύονται εναλλακτικές μορφές εκπαίδευσης και επιμόρφωσης εκπαιδευτικών. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην ανάλυση των θεσμών αλλά και των πρακτικών που έχουν αναπτυχθεί ιστορικά σε σχέση με αυτές τις μορφές εκπαίδευσης και επιμόρφωσης υπό το πρίσμα των ευρύτερων εκπαιδευτικών συνθηκών που ευνοούν την ανάπτυξή τους. Αναλύονται οι συμμετοχικές μορφές επιμόρφωσης, η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών που βασίζεται στο σχολείο (schoolbased) με στόχο την επαγγελματική ανάπτυξη του εκπαιδευτικού και τη βελτίωση του σχολείου. Στο πλαίσιο αυτό μελετάται ο ευρύτερος θεσμός των μεντόρων (mentoringandcoaching) και η αυτοαξιολόγηση σχολικής μονάδας. Μελετώνται ακόμα η εκπαιδευτική ηγεσία, οι κοινότητες μάθησης, η δικτύωση στο σχολείο.

5. Η θέσμιση της σχολικής αξιολόγησης: Κοινωνιολογικές προσεγγίσεις εκπαιδευτικών πολιτικών (Υποχρεωτικό: Υ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το προτεινόμενο μάθημα προσβλέπει στην κατανόηση και εξοικείωση των ζητημάτων μελέτης που θέτει ο θεσμός της σχολικής αξιολόγησης των μαθητών διερευνούμενος υπό το πρίσμα της κοινωνιολογίας και της κοινωνιολογίας της εκπαιδευτικής πολιτικής. Ειδικότερα αναφέρεται στα εξής:

➤ Περιγραφή και τεκμηρίωση της αξιολόγησης ως κοινωνικό «τέχνασμα» και συνάμα ως «κοινωνικό πράττειν» και ανάδειξη και ανάλυση των συναφών επιλεκτικών πρακτικών:

➤ Ερμηνεία των κοινωνικών και εκπαιδευτικών πρακτικών της αξιολόγησης των μαθητών μέσω των κοινωνικών θεωριών των θεσμών (Bourdieu, Goffman/Συμβολική διαντίδραση, Φουκώ, Καστοριάδης)

Θεματικές ενότητες του μαθήματος:

Στο περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνονται οι ακόλουθες θεματικές ενότητες:

➤ Εννοιολογικές διασαφηνίσεις και κοινωνικό- ιστορικές προσεγγίσεις της θεσμισμένης αξιολόγησης στο παγκοσμιοποιημένο εκπαιδευτικό περιβάλλον

➤ Οι κοινωνικοί παράγοντες της ταξινόμησης των μαθητών στο εσωτερικό του εκπαιδευτικού συστήματος: Ζητήματα μελέτης και αναδεικνυόμενα αποτελέσματα.

➤ Ερμηνευτικές θεωρίες για το ρόλο του θεσμού της σχολικής αξιολόγησης στην κοινωνική αναπαραγωγή :

➤ Η θεωρία του πολιτισμικού κεφαλαίου (Bourdieu)

➤ Η συμβολική διαδραστική θεωρία (Mead, Goffman)

➤ Η θεωρία της εξουσίας και της σωματότητας (Φουκώ)

➤ Η θεσμισμένη και η θεσμιζουσα διαστάσεις του Θεσμού (Καστοριάδης)

➤ Αντισταθμιστικές πολιτικές για την βελτίωση των σχολικών επιδόσεων των μαθητών και ο ρόλος της θεσμιζουσας διάστασης στην κατανόηση της εφαρμογής τους (Ζώνες Εκπαιδευτικής Προτεραιότητας και Πρώιμη σχολική φοίτηση)

6. Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας: Ποιοτικές Προσεγγίσεις (Υποχρεωτικό: Υ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα αυτό παρέχει μια ολοκληρωμένη μελέτη των βασικών αρχών των ποιοτικών μεθόδων εκπαιδευτικής έρευνας που χρησιμοποιούνται στη μελέτη του εκπαιδευτικού σχεδιασμού, των εκπαιδευτικών μέσων και του υλικού στην τυπική εκπαίδευση, στη μη τυπική εκπαίδευση και σε προγράμματα ηλεκτρονικής μάθησης. Οι κύριες ενότητες περιλαμβάνουν εθνογραφικές και αφηγηματικές μεθόδους, ανάλυση περιεχομένου και μεθόδους κωδικοποίησης, έρευνα δράσης, καθώς και σύγχρονες ερευνητικές μεθόδους για την ηλεκτρονική μάθηση και την εκπαίδευση από απόσταση. Άλλα θέματα μελέτης αφορούν στη φύση της εκπαιδευτικής έρευνας, στην ακαδημαϊκή γραφή και σε θέματα δεοντολογίας στην εκπαιδευτική έρευνα.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Εκπαιδευτική Ηγεσία (Κατ' επιλογή υποχρεωτικό: Ε)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στο μάθημα θα θεμελιωθεί και θα αποσαφηνιστεί η έννοια της ηγεσίας (leadership), η οποία θα διαφοροποιηθεί από τις έννοιες της διοίκησης (administration) και διαχείρισης (management). Θα εξεταστούν κριτικά οι διαφορετικές προσεγγίσεις εκπαιδευτικής ηγεσίας όπως αναπτύχθηκαν και αξιοποιήθηκαν τις τελευταίες δεκαετίες διεθνώς. Θα μελετηθούν επίσης ελληνικές προσεγγίσεις για την εκπαιδευτική ηγεσία στο πλαίσιο ερευνητικών προγραμμάτων που υλοποιήθηκαν σε ελληνικά σχολεία με την καθοδήγηση ελληνικών πανεπιστημίων στο πλαίσιο διεθνών συνεργασιών. Στο πλαίσιο αυτό θα δοθεί έμφαση στην ηγεσία που διευκολύνει τη μάθηση, στις μορφές ηγεσίας που υπερβαίνουν την ηγεσία του χαρακτηριστικού ηγέτη και αφορούν όλους τους εμπλεκόμενους σε ένα εκπαιδευτικό οργανισμό. Επιπλέον θα συζητηθούν μεθοδολογικά εργαλεία, τα οποία ενισχύουν την άσκηση της ηγεσίας από όλους τους εμπλεκόμενους στα σχολεία και ιδιαίτερα από τους εκπαιδευτικούς, όπως το portfolio επαγγελματικής ανάπτυξης. Ακόμα, η εκπαιδευτική ηγεσία θα συνδεθεί με το ευφυές σχολείο, την εκπαιδευτική αλλαγή, την καινοτομία. Για την εμπέδωση των προηγούμενων προσεγγίσεων θα συζητηθούν συγκεκριμένα παραδείγματα σχολείων καθώς και ειδικότερες μελέτες περίπτωσης άσκησης ηγεσίας.

2. Ειδικά θέματα εκπαιδευτικής πολιτικής (Κατ' επιλογή υποχρεωτικό: Ε)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα επικεντρώνεται στην παρουσίαση ειδικότερων διαστάσεων της εκπαιδευτικής πολιτικής οι οποίες άπτονται θεμάτων κυρίως πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Οι διαστάσεις αυτές καλύπτουν ένα ευρύ θεματικό φάσμα το οποίο περιλαμβάνει ζητήματα όπως:

- Η κατασκευή των Αναλυτικών Προγραμμάτων
- Οι αντισταθμιστικές πολιτικές αντιμετώπισης της φτώχειας και των ανισοτήτων στο εκπαιδευτικό σύστημα
- Η επιμόρφωση και η επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών
- Τα σχολικά βιβλία και το εκπαιδευτικό υλικό
- Η μετάβαση από το Λύκειο στο Πανεπιστήμιο
- Η εισαγωγή των ΤΠΕ στην εκπαίδευση και
- Η σχολική στέγη και υγιεινή

Σε όλες τις περιπτώσεις οι ειδικότερες πολιτικές αναλύονται με μια συγκριτική οπτική ανάμεσα στην Ελλάδα και τις άλλες χώρες της Ε.Ε.

3. Ενδοεπιχειρησιακή εκπαίδευση και κατάρτιση (Κατ' επιλογή υποχρεωτικό: Ε)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα έχει σκοπό να παρουσιάσει όλα εκείνα τα ιδιαίτερα στοιχεία που χαρακτηρίζουν τόσο την επαγγελματική κατάρτιση, όσο και την εκπαίδευση των ενηλίκων. Οι αναφορές και οι παρουσιάσεις γίνονται μέσα από ελληνικά και διεθνή παραδείγματα και μελέτες περίπτωσης. Πιο αναλυτικά εξετάζονται μεταξύ άλλων, οι έννοιες του ανθρώπινου δυναμικού, η θέση της κατάρτισης στη σύγχρονη επιχείρηση, οι γενικές ικανότητες που θα πρέπει να διαθέτουν οι εργαζόμενοι, η έννοια της προστιθέμενης αξίας (added-value) αλλά και ψυχολογικά χαρακτηριστικά των καταρτιζόμενων.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες θα έχουν την ευκαιρία να αποκτήσουν γνώσεις και εμπειρίες γύρω από το διαρκώς αναπτυσσόμενο και εξελισσόμενο τομέα της ενδο- επιχειρησιακής εκπαίδευσης και κατάρτισης μέσα από ένα συνδυασμό θεωρητικών γνώσεων αλλά και εφαρμογών σε συγκεκριμένες περιπτώσεις τόσο στο ελληνικό όσο και στο διεθνές περιβάλλον.

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Β': Εκπαιδευτική Πολιτική και Διοίκηση
1ο ΕΞΑΜΗΝΟ

1. Ευρωπαϊκή Εκπαιδευτική Πολιτική (Υποχρεωτικό: Υ)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στο μάθημα παρουσιάζεται και αναλύεται η εκπαιδευτική πολιτική της ΕΟΚ/Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) σε τρεις διαφορετικές περιόδους:

(α) από τη σύσταση της ΕΟΚ μέχρι τη συνθήκη του Μάαστριχτ

(β) από το Μάαστριχτ μέχρι τη Συνθήκη της Λισσαβόνας και

(γ) από τη Λισσαβόνα και μετά με τη δημιουργία του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και του Ευρωπαϊκού Χώρου Έρευνας με αναφορά στις διαδικασίες της Μπολόνιας και της Κοπεγχάγης και τη Στρατηγική της Λισσαβόνας.

Στο πλαίσιο αυτό παρουσιάζονται οι βασικοί άξονες της ευρωπαϊκής εκπαιδευτικής πολιτικής με έμφαση στις σύγχρονες εξελίξεις που αφορούν στη διεύρυνση της πρόσβασης, στη διασφάλιση της ποιότητας και στην ανταγωνιστικότητα των εκπαιδευτικών συστημάτων. Αναλύονται επίσης έννοιες όπως η «κοινωνία της γνώσης», η «Ευρωπαϊκή Διάσταση στην Εκπαίδευση», «παγκοσμιοποίηση» και «Ευρωπαϊκοποίηση», ιδιότητα «του Ευρωπαίου πολίτη/ενεργός πολιτεότητα», οι οποίες επηρεάζουν το σχεδιασμό και τη διαμόρφωση τόσο της ευρωπαϊκής, όσο και της διεθνούς εκπαιδευτικής πολιτικής.

Στόχος του μαθήματος είναι να αποκτήσουν οι φοιτητές συνολική εικόνα για την εξέλιξη και τους στόχους της ευρωπαϊκής εκπαιδευτικής πολιτικής, καθώς και την πολύπλοκη σχέση της με τη διαμόρφωση της εθνικής εκπαιδευτικής πολιτικής.

2. Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων (Υποχρεωτικό: Υ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα αποτελείται από δυο μέρη. Στο πρώτο μέρος αναλύονται οι εκπαιδευτικές μονάδες ως δομές οι οποίες μπορούν να περιγραφούν με βάση τις σύγχρονες οργανωσιακές θεωρίες και οι οποίες βρίσκονται σε διαρκή αλληλεπίδραση και ανατροφοδότηση με το εξωτερικό τους περιβάλλον (το υπόλοιπο εκπαιδευτικό σύστημα αλλά και το κοινωνικό, οικονομικό και πολιτιστικό πλαίσιο της ευρύτερης περιοχής εντός της οποίας λειτουργούν). Στο ίδιο αυτό πρώτο μέρος παρέχεται μια μακροσκοπική συγκριτική θεώρηση του τρόπου διοίκησης των εκπαιδευτικών μονάδων στην Ελλάδα σε σχέση με άλλες χώρες της Ε.Ε., με ειδική έμφαση ως προς το βαθμό αυτονομίας που αυτές οι μονάδες έχουν να αποφασίζουν κρίσιμα στοιχεία για τη λειτουργία τους στο δικό τους επίπεδο.

Το δεύτερο μέρος του μαθήματος επικεντρώνεται στις εσωτερικές λειτουργίες των εκπαιδευτικών μονάδων που άπτονται της διοίκησής τους. Ειδική αναφορά γίνεται σε διαστάσεις όπως: η κουλτούρα και το κλίμα των εκπαιδευτικών μονάδων, οι διαδικασίες κινητροδότησης των εργαζομένων σε αυτές, οι διαδικασίες λήψης αποφάσεων και οι τρόποι εσωτερικής επικοινωνίας και διάδρασης ανάμεσα στα διάφορα μέλη των αντίστοιχων εκπαιδευτικών κοινοτήτων.

3. Οικονομικά της Εκπαίδευσης (Υποχρεωτικό: Υ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα αναλύει βασικές έννοιες της οικονομικής επιστήμης που εφαρμόζονται στην εκπαίδευση. Πιο συγκεκριμένα εξετάζονται, μεταξύ άλλων, η θεωρία του ανθρώπινου κεφαλαίου, η ιδιωτική και κοινωνική απόδοση της εκπαίδευσης, η συνάρτηση απολαβών, η θεωρία του φίλτρου, ο ρόλος της εκπαίδευσης στην οικονομική ανάπτυξη, η σχέση μεταξύ οικονομικής ανισότητας και εκπαίδευσης καθώς και ζητήματα χρηματοδότησης της εκπαίδευσης. Επίσης, ξεχωριστή έμφαση δίνεται στη μελέτη της διαγενεακής κοινωνικής κινητικότητας και στο ρόλο της εκπαίδευσης στην άμβλυνση των κοινωνικών ανισοτήτων. Τέλος, παρουσιάζονται πολλές περιπτώσεις εφαρμογών των προηγούμενων εννοιών στη διαμόρφωση της σύγχρονης εκπαιδευτικής πολιτικής.

Δεν απαιτούνται προηγούμενες γνώσεις οικονομικών. Παρολαυτά, οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες θα έχουν την ευκαιρία να αποκτήσουν ορισμένες γνώσεις των οικονομικών που εφαρμόζονται στην εκπαίδευση και στο σχεδιασμό της εκπαιδευτικής πολιτικής. Επίσης, το μάθημα στοχεύει στο να εφοδιάσει τους/τις φοιτητές/τριες με κριτικές δεξιότητες κατανόησης και παρουσίασης των σύγχρονων εννοιών, φέρνοντας τους ταυτόχρονα σε επαφή με τα ευρήματα της σύγχρονης επιστημονικής βιβλιογραφίας.

4. Η Ποσοτική Έρευνα ως εργαλείο λήψης αποφάσεων (Υποχρεωτικό: Υ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στο μάθημα γίνεται περιγραφή, ανάλυση αλλά και εφαρμογή των κυριότερων τεχνικών της εκπαιδευτικής έρευνας στη λήψη αποφάσεων και πολιτικών. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην παρουσίαση των πιο σημαντικών ποσοτικών (κυρίως) αλλά και ποιοτικών τεχνικών της εκπαιδευτικής έρευνας για την ανάπτυξη πολιτικών. Η παρουσίαση των παραπάνω τεχνικών θα γίνεται μέσα από τη διαδικασία μελετών περίπτωσης. Δεν απαιτείται ιδιαίτερο μαθηματικό ή στατιστικό υπόβαθρο αφού η έμφαση δίνεται στις εφαρμογές των τεχνικών και στην ερμηνεία των αποτελεσμάτων.

5. Ηλεκτρονική Μάθηση (e-learning) (Υποχρεωτικό: Υ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα πραγματεύεται το επιστημονικό πεδίο της ηλεκτρονικής μάθησης και τις εφαρμογές της στην τυπική εκπαίδευση και στην εκπαίδευση από απόσταση. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στα σύγχρονα μοντέλα και τεχνολογίες ηλεκτρονικής μάθησης, καθώς και στις αρχές που διέπουν το σχεδιασμό και την αξιολόγηση συστημάτων και προγραμμάτων ηλεκτρονικής μάθησης.

Περιλαμβάνει τους παρακάτω άξονες:

- Το επιστημονικό πεδίο της Ηλεκτρονικής Μάθησης και της Εκπαίδευσης από Απόσταση
- Τεχνολογίες και μοντέλα Ηλεκτρονικής Μάθησης
- Κοινωνικά μέσα και τεχνολογίες του Ιστού 2.0
- Σχεδιασμός και αξιολόγηση προγραμμάτων ηλεκτρονικής μάθησης από απόσταση

• Νέες τάσεις και πολιτικές για την ηλεκτρονική μάθηση από απόσταση (Ανοιχτά Περιβάλλοντα Μάθησης, Ανοιχτά Ψηφιακά Μαθήματα, Κοινότητες Μάθησης και Πρακτικής).

6. Σχεδιασμός αυτοαξιολόγησης της σχολικής μονάδας ως θεσμική διαδικασία άσκησης εκπαιδευτικής πολιτικής (Υποχρεωτικό: Υ)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το προτεινόμενο μάθημα προσβλέπει στην εξοικείωση των φοιτητών με την προσέγγιση της αυτό-αξιολόγησης δράσεων μιας εκπαιδευτικής οργάνωσης ως θεσμική διαδικασία αποτίμησης της εκπαιδευτικής της πολιτικής που την καθορίζει, καθώς και στην εξάσκηση με τον σχεδιασμό της αξιολόγησης δράσεων μιας εκπαιδευτικής οργάνωσης με στόχο την αυτό - αξιολογήσή της.

Θεματικές ενότητες του μαθήματος:

➤ Η θέσμιση των πρακτικών αξιολόγησης δράσεων εκπαιδευτικών οργανώσεων με στόχο την αυτό-αξιολογήσή τους: κοινωνικά και πολιτικά διακύβευματα

➤ Ο ρόλος των οργανωσιακών φαινομένων (πληροφορία, επικοινωνία, και εξουσία) στην διαδικασία αξιολόγησης δράσεων μιας εκπαιδευτικής οργάνωσης με στόχο την αυτό-αξιολόγηση της

➤ Οι φάσεις διεξαγωγής της (αυτό)αξιολόγησης δράσεων μιας εκπαιδευτικής οργάνωσης

➤ Μέθοδοι και Δείκτες αυτό-αξιολόγησης εκπαιδευτικών δράσεων: Ανάλυση και Επεξεργασία

➤ Μελέτη περίπτωσης σχεδιασμού και οργάνωσης της αξιολόγησης μιας δράσης /ενός τομέα στο υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο αυτό-αξιολόγησης των σχολικών μονάδων ως εκπαιδευτικών οργανώσεων.

2ο ΕΞΑΜΗΝΟ

1. Πολιτικές Δια-βίου Εκπαίδευσης (Υποχρεωτικό: Υ)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Η δια βίου εκπαίδευση ως εκπαιδευτικό, πολιτικό και οικονομικό εγχείρημα αποτελεί μία από τις σημαντικότερες προκλήσεις της σύγχρονης εκπαίδευσης. Η σχέση μεταξύ του εθνικού και του παγκόσμιου, του ατομικού και του κοινωνικού, της τυπικής και άτυπης εκπαίδευσης, της μόρφωσης και της κατάρτισης αποτελούν σημεία προς διερεύνηση στο μάθημα αυτό.

2. Εκπαιδευτική Ηγεσία (Υποχρεωτικό: Υ)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στο μάθημα θα θεμελιωθεί και θα αποσαφηνιστεί η έννοια της ηγεσίας (leadership), η οποία θα διαφοροποιηθεί από τις έννοιες της διοίκησης (administration) και διαχείρισης (management). Θα εξεταστούν κριτικά οι διαφορετικές προσεγγίσεις εκπαιδευτικής ηγεσίας όπως αναπτύχθηκαν και αξιοποιήθηκαν τις τελευταίες δεκαετίες διεθνώς. Θα μελετηθούν επίσης ελληνικές προσεγγίσεις για την εκπαιδευτική ηγεσία στο πλαίσιο ερευνητικών προγραμμάτων που υλοποιήθηκαν σε ελληνικά σχολεία με την καθοδήγηση ελληνικών πανεπιστημίων στο πλαίσιο διεθνών συνεργασιών. Στο πλαίσιο αυτό θα δοθεί έμφαση στην ηγεσία που διευκολύνει τη μάθηση, στις μορφές ηγεσίας που υπερβαίνουν την ηγεσία του χαρακτηριστικού ηγέτη και αφορούν όλους τους εμπλεκόμενους σε ένα εκπαιδευτικό οργανισμό. Επιπλέον θα συζητηθούν μεθοδολογικά εργαλεία, τα οποία ενισχύουν την άσκηση της ηγεσίας από όλους τους εμπλεκόμενους στα σχολεία και ιδιαίτερα από τους εκπαιδευτικούς, όπως το portfolio επαγγελματικής ανάπτυξης. Ακόμα, η εκπαιδευτική ηγεσία θα συνδεθεί με το ευφυές σχολείο, την εκπαιδευτική αλλαγή, την καινοτομία. Για την εμπέδωση των προηγούμενων προσεγγίσεων θα συζητηθούν συγκεκριμένα παραδείγματα σχολείων καθώς και ειδικότερες μελέτες περίπτωσης άσκησης ηγεσίας.

3. Εκπαιδευτικές Αλλαγές και Καινοτομίες (Υποχρεωτικό: Υ)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στο πρώτο μέρος του μαθήματος επιχειρείται η ανάλυση των όρων: εκπαιδευτική καινοτομία, εκπαιδευτική αλλαγή, σχολική αποτελεσματικότητα, εκπαιδευτική θεωρία σε συνάρτηση με το εκπαιδευτικό περιβάλλον, το ιδεολογικό πλαίσιο και τα πολιτικά και παιδαγωγικά διακυβέυματα.

Θα αναλυθούν οι εκπαιδευτικές και παιδαγωγικές καινοτομίες με άξονα το ρόλο και το βαθμό εμπλοκής των μαθητών, των γονέων και των εκπαιδευτικών, το περιεχόμενο, τους σκοπούς και τον τρόπο διαμόρφωσης και χρήσης του εκπαιδευτικού υλικού, τα εργαλεία διδασκαλίας/μάθησης, τη σημασία των κινήτρων και των ενδιαφερόντων, το βαθμό αυτονομίας και ανάπτυξης των μαθητών.

Στο δεύτερο μέρος του μαθήματος θα παρουσιαστούν εκπαιδευτικές καινοτομίες και αλλαγές εντός του ευρωπαϊκού χάρτη από τη δεκαετία του 1960 και μετά σε συνάρτηση με τις εκπαιδευτικές μεταρρυθμίσεις, την εκπαιδευτική πολιτική (σε εθνικό και ευρωπαϊκό πλαίσιο), τις παιδαγωγικές τάσεις.

Σε συνάρτηση με τη συγκριτική παρουσίαση και ανάλυση εκπαιδευτικών μοντέλων σε ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο, θα σχολιαστούν και εναλλακτικά παιδαγωγικά ρεύματα με σκοπό να καταγραφεί ο βαθμός συσχέτισης και διασύνδεσής τους.

Θεματικές ενότητες

1. Ανάλυση εννοιών: εκπαιδευτική καινοτομία, εκπαιδευτική αλλαγή και σχολική αποτελεσματικότητα.

2. Συσχέτιση με παιδαγωγικές θεωρίες-εκπαιδευτική πολιτική και κοινωνικοπολιτικό πλαίσιο

3. Συγκριτική παρουσίαση και ανάλυση εκπαιδευτικών καινοτομιών και μοντέλων σε εκπαιδευτικά συστήματα στο ευρωπαϊκό πλαίσιο

4. Παρουσίαση και ανάλυση εναλλακτικών εκπαιδευτικών μοντέλων

4. Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας: Ποιοτικές Προσεγγίσεις (Υποχρεωτικό: Υ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα αυτό παρέχει μια ολοκληρωμένη μελέτη των βασικών αρχών των ποιοτικών μεθόδων εκπαιδευτικής έρευνας που χρησιμοποιούνται στη μελέτη του εκπαιδευτικού σχεδιασμού, των εκπαιδευτικών μέσων και του υλικού στην τυπική εκπαίδευση, στη μη τυπική εκπαίδευση και σε προγράμματα ηλεκτρονικής μάθησης. Οι κύριες ενότητες περιλαμβάνουν εθνογραφικές και αφηγηματικές μεθόδους, ανάλυση περιεχομένου και μεθόδους κωδικοποίησης, έρευνα δράσης, καθώς και σύγχρονες ερευνητικές μεθόδους για την ηλεκτρονική μάθηση και την εκπαίδευση από απόσταση. Άλλα θέματα μελέτης αφορούν στη φύση της εκπαιδευτικής έρευνας, στην ακαδημαϊκή γραφή και σε θέματα δεοντολογίας στην εκπαιδευτική έρευνα.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Καινοτόμες προσεγγίσεις Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης (Κατ' επιλογή υποχρεωτικό: Ε) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στο μάθημα αυτό αναλύονται εναλλακτικές μορφές εκπαίδευσης και επιμόρφωσης εκπαιδευτικών. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην ανάλυση των θεσμών αλλά και των πρακτικών που έχουν αναπτυχθεί ιστορικά σε σχέση με αυτές τις μορφές εκπαίδευσης και επιμόρφωσης υπό το πρίσμα των ευρύτερων εκπαιδευτικών συνθηκών που ευνοούν την ανάπτυξή τους. Αναλύονται οι συμμετοχικές μορφές επιμόρφωσης, η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών που βασίζεται στο σχολείο (school based) με στόχο την επαγγελματική ανάπτυξη του εκπαιδευτικού και τη βελτίωση του σχολείου. Στο πλαίσιο αυτό μελετάται ο ευρύτερος θεσμός των μεντόρων (mentoring and coaching) και η αυτοαξιολόγηση σχολικής μονάδας. Μελετώνται ακόμα η εκπαιδευτική ηγεσία, οι κοινότητες μάθησης, η δικτύωση στο σχολείο.

Στόχοι μαθήματος: Βασικοί άξονες του μαθήματος είναι οι εξής:

- Να διερευνηθούν οι νέες συμμετοχικές μορφές εκπαίδευσης και επιμόρφωσης στο πλαίσιο των μεντόρων (mentoring and coaching)
- Να διερευνηθεί η μορφή επιμόρφωσης που βασίζεται στο σχολείο (school based)
- Να μελετηθεί η εφαρμογή της αυτοαξιολόγησης σχολικής μονάδας ως τρόπος βελτίωσης του σχολείου
- Να διερευνηθούν οι μορφές εκπαιδευτικής ηγεσίας που διευκολύνουν την επαγγελματική ανάπτυξη του εκπαιδευτικού, και τη βελτίωση του σχολείου
- Να μελετηθούν οι κοινότητες μάθησης καθώς και η δικτύωση στο σχολείο

2. Ειδικά θέματα εκπαιδευτικής πολιτικής (Κατ' επιλογή υποχρεωτικό: Ε) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα επικεντρώνεται στην παρουσίαση ειδικότερων διαστάσεων της εκπαιδευτικής πολιτικής οι οποίες άπτονται θεμάτων κυρίως πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Οι διαστάσεις αυτές καλύπτουν ένα ευρύ θεματικό φάσμα το οποίο περιλαμβάνει ζητήματα όπως:

- Η κατασκευή των Αναλυτικών Προγραμμάτων
- Οι αντισταθμιστικές πολιτικές αντιμετώπισης της φτώχειας και των ανισοτήτων στο εκπαιδευτικό σύστημα
- Η επιμόρφωση και η επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών
- Τα σχολικά βιβλία και το εκπαιδευτικό υλικό
- Η μετάβαση από το Λύκειο στο Πανεπιστήμιο
- Η εισαγωγή των ΤΠΕ στην εκπαίδευση και
- Η σχολική στέγη και υγιεινή

Σε όλες τις περιπτώσεις οι ειδικότερες πολιτικές αναλύονται με μια συγκριτική οπτική ανάμεσα στην Ελλάδα και τις άλλες χώρες της Ε.Ε.

3. Ενδοεπιχειρησιακή εκπαίδευση και κατάρτιση (Κατ' επιλογή υποχρεωτικό: Ε) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα έχει σκοπό να παρουσιάσει όλα εκείνα τα ιδιαίτερα στοιχεία που χαρακτηρίζουν τόσο την επαγγελματική κατάρτιση, όσο και την εκπαίδευση των ενηλίκων. Οι αναφορές και οι παρουσιάσεις γίνονται μέσα από ελληνικά και διεθνή παραδείγματα και μελέτες περίπτωσης. Πιο αναλυτικά εξετάζονται μεταξύ άλλων, οι έννοιες του ανθρώπινου δυναμικού, η θέση της κατάρτισης στη σύγχρονη επιχείρηση, οι γενικές ικανότητες που θα πρέπει να διαθέτουν οι εργαζόμενοι, η έννοια της προστιθέμενης αξίας (added-value) αλλά και ψυχολογικά χαρακτηριστικά των καταρτιζόμενων.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες θα έχουν την ευκαιρία να αποκτήσουν γνώσεις και εμπειρίες γύρω από το διαρκώς αναπτυσσόμενο και εξελισσόμενο τομέα της ενδο-επιχειρησιακής εκπαίδευσης και κατάρτισης μέσα από ένα συνδυασμό θεωρητικών γνώσεων αλλά και εφαρμογών σε συγκεκριμένες περιπτώσεις τόσο στο ελληνικό όσο και στο διεθνές περιβάλλον.

4. ΤΠΕ και Πολιτικές Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (Κατ' επιλογή υποχρεωτικό: Ε)
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα πραγματεύεται το επιστημονικό πεδίο των ΤΠΕ στην τυπική και μη τυπική εκπαίδευση, δίνοντας έμφαση στις σύγχρονες τάσεις που αφορούν στην έρευνα και στις πολιτικές ένταξης των ΤΠΕ στην εκπαίδευση. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται

α) στο ρόλο των ΤΠΕ στα σύγχρονα Προγράμματα Σπουδών της τυπικής εκπαίδευσης
β) στα μοντέλα εκπαιδευτικού σχεδιασμού με ΤΠΕ ηλεκτρονικής μάθησης και εκπαίδευσης από απόσταση και στα παιδαγωγικά χαρακτηριστικά τους
γ) στο σχεδιασμό προγραμμάτων επαγγελματικής ανάπτυξης εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση των ΤΠΕ στην εκπαιδευτική πράξη.

Η θεματική περιλαμβάνει διαρθρώνεται τους παρακάτω άξονες:

- Εργαλεία ΤΠΕ και ηλεκτρονική μάθηση
- Η παιδαγωγική της e-εκπαίδευσης
- Ψηφιακό περιεχόμενο και εκπαιδευτικό υλικό (e-υλικό)
- Εκπαιδευτικός σχεδιασμός και ΤΠΕ
- Ψηφιακή ηγεσία, εκπαιδευτικοί και ΤΠΕ
- Εκπαιδευτικές πολιτικές για την ένταξη των ΤΠΕ στην εκπαίδευση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 9 Ιουλίου 2018

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ